



---

ООО «КРЕДО-С» [www.credos.ru](http://www.credos.ru) 300034, Россия, г. Тула ул. Демонстрации д. 27 тел +7(495)225-60-59  
Лицензии ФСБ России №995Н от 10 января 2013 г., ФСТЭК России №2447 от 30 сентября 2014 г.

Утверждено  
Приказом исполнительного  
директора ООО «КРЕДО-С»  
от «14» марта 2024 г.  
№ 2024/02

## **ПОЛИТИКА**

в отношении персональных данных в ООО «КРЕДО-С»

Тула, 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Назначение Политики .....	4
1.2. Цели Политики.....	4
1.3. Основные понятия .....	4
1.4. Область действия .....	5
2. Цели обработки персональных данных.....	5
3. Правовые основания обработки персональных данных .....	6
4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных .....	7
5. Порядок и условия обработки персональных данных .....	7
5.1. Принципы обработки персональных данных .....	7
5.2. Условия обработки персональных данных .....	7
5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных.....	7
5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных .....	8
5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных .....	8
5.2.4. Поручение обработки персональных данных .....	8
5.2.5. Передача персональных данных .....	9
5.3. Конфиденциальность персональных данных.....	9
5.4. Общедоступные источники персональных данных .....	9
5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных .....	9
5.6. Трансграничная передача персональных данных.....	11
5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.....	11
5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации .....	12
5.8.1. Общие положения.....	12
5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации .....	12
5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.....	14
6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным .....	15
6.1. Права субъектов персональных данных.....	15
6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным .....	15

6.1.2.	Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.....	17
6.1.3.	Право на обжалование действий или бездействия Общества .....	17
6.2.	Обязанности Общества .....	17
6.2.1.	Обязанности Общества при сборе персональных данных.....	17
6.2.2.	Меры, направленные на обеспечение выполнения Обществом своих обязанностей.....	18
6.2.3.	Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке .....	19
6.2.4.	Обязанности Общества при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных .....	19
6.2.5.	Обязанности Общества по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.....	20
6.2.6.	Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных .....	22
7.	Сферы ответственности .....	23
7.1.	Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях.....	23
7.2.	Ответственность.....	23

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн) в ООО «КРЕДО-С» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения исполнительным директором ООО «КРЕДО-С».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ООО «КРЕДО-С» (далее – Общество), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области ПДн.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Общества в сети Интернет по адресу: [www.credos.ru](http://www.credos.ru).

### 1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов ПДн при обработке их персональных данных Обществом.

### 1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

– **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

– **субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

– **оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– **конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

– **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

– **угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

– **уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### **1.4. Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой ПДн, осуществляемой Обществом:

– с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

– без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все работники Общества, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в следующих целях:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере ведения бухгалтерского и налогового учёта;
- выполнение требований трудового законодательства;
- ведение кадрового и воинского учёта;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;
- организация командировок;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;
- прием заявлений на выдачу электронных подписей, а также вручение электронных подписей от имени удостоверяющего центра;
- участие в закупочной процедуре;
- подбор персонала;
- осуществление договорной деятельности.

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Основанием обработки ПДн в Обществе являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 г. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 г. №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав ООО «КРЕДО-С» от 29.10.2009 г.;

- договоры, заключаемые между оператором и субъектом ПДн;
- согласия субъектов персональных данных на обработку ПДн.

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Общества, обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его ПДн.

3.3. Обработка ПДн прекращается при реорганизации или ликвидации Общества.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом, категориях и перечне обрабатываемых ПДн, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

#### **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

##### **5.1. Принципы обработки персональных данных**

Обработка ПДн осуществляется Обществом в соответствии со следующими принципами:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- Общество принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

##### **5.2. Условия обработки персональных данных**

###### **5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных**

Обработка специальных категорий ПДн Обществом не осуществляется.

### **5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных**

Обработка биометрических категорий ПДн Обществом не осуществляется.

### **5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных**

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением следующих условий:

– обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

– обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн.

### **5.2.4. Поручение обработки персональных данных**

5.2.4.1. Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).

5.2.4.2. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении Общества определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели их обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обязанность по запросу Общества в течение срока действия поручения Общества, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Общества требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных», обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных, в том числе требование об уведомлении Общества о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».



5.2.4.3. Для каждого третьего лица Общество в договоре определяет:

- 1) перечень обрабатываемых ПДн;
- 2) цели их обработки;
- 3) перечень действий (операций), которые будут совершаться с персональными данными;
- 4) обязанности третьего лица по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, а также перечень принимаемых обработчиком мер по обеспечению защиты обрабатываемых им персональных данных, включая требование об уведомлении Общества об инцидентах с персональными данными;
- 5) обязанность по запросу Общества в течение срока действия поручения на обработку ПДн предоставлять Обществу документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Общества требований, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

5.2.4.4. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом.

### **5.2.5. Передача персональных данных**

5.2.5.1. Общество вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **5.3. Конфиденциальность персональных данных**

5.3.1. Работники Общества, получившие доступ к ПДн, не раскрывают третьим лицам и не распространяют ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **5.4. Общедоступные источники персональных данных**

5.4.1. Общество не создает общедоступные источники ПДн.

### **5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки ПДн субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его ПДн.

5.5.2. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Обществом.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных

данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на Общество.

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта ПДн на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Общества;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта ПДн согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта ПДн.

5.5.7. В случае смерти субъекта ПДн согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.10. Если иной порядок взаимодействия Общества и субъекта ПДн не предусмотрен соответствующим документом между ними (например, договором или текстом согласия на обработку персональных данных), для отзыва согласия субъекту ПДн необходимо направить Обществу заявление:

- 1) в письменной форме и подписанное собственноручной подписью — по адресу: 300034, Тульская область, город Тула, ул. Демонстрации, д. 27;
- 2) в виде электронного документа и подписанное электронной подписью — на электронную почту credos@credos.ru.

Такое заявление должно в обязательном порядке содержать описание требований субъекта ПДн, а также следующие сведения:

- 1) ФИО субъекта ПДн;
- 2) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 3) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом;
- 4) подпись субъекта ПДн или его представителя.

## **5.6. Трансграничная передача персональных данных**

5.6.1. Трансграничная передача ПДн Обществом не осуществляется.

## **5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения**

5.7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом ПДн для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7.3. Согласие содержит перечень ПДн по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.4. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно Обществу.

5.7.5. Молчание или бездействие субъекта ПДн не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.6. В согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Обществом

неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.7.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7.8. Передача (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Обществом.

5.7.9. Действие согласия субъекта ПДн на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Обществу соответствующего требования.

## **5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации**

### **5.8.1. Общие положения**

5.8.1.1. Обработка ПДн, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с ПДн, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

### **5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации**

5.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.8.2.2. При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.8.2.3. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации (в том числе работники Общества или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Обществом), проинформированы о факте обработки ими

персональных данных, обработка которых осуществляется Обществом без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Общества.

5.8.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Общества, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Обществом способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.5. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится Общество, или в иных аналогичных целях, соблюдаются следующие условия:

а) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) предусмотрена актом Общества, содержащим сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у субъектов персональных данных, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки персональных данных, а также сведения о порядке пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится Общество, без подтверждения подлинности персональных данных, сообщенных субъектом персональных данных;

б) копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

в) персональные данные каждого субъекта персональных данных могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится Общество.

5.8.2.6. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном

материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.8.2.7. Уничтожение части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.8.2.8. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

### **5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации**

5.8.3.1. Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.8.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Обществом.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

### **6.1. Права субъектов персональных данных**

#### **6.1.1. *Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным***

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка ПДн, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект ПДн вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту ПДн Обществом в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Обществом в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального



обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

6.1.1.7. Субъект ПДн вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. Общество вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Обществе.

### **6.1.2. *Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных***

6.1.2.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Обществом не осуществляется.

### **6.1.3. *Право на обжалование действий или бездействия Общества***

6.1.3.1. Если субъект ПДн считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.3.2. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **6.2. Обязанности Общества**

### **6.2.1. *Обязанности Общества при сборе персональных данных***

6.2.1.1. При сборе персональных данных Общество предоставляет субъекту ПДн по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление ПДн и (или) получение Обществом согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Общество разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Общество до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту

персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Общества или представителя Общества;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. Общество не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта ПДн, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Обществом;
- 2) персональные данные получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 4) Общество осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации, с использованием баз данных, находящихся на территории России.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Общества.

## **6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения Обществом своих обязанностей**

6.2.2.1. Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также

возлагающие на Общество не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Общества;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

### **6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

6.2.3.1. Общество при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

### **6.2.4. Обязанности Общества при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

6.2.4.1. Общество сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Обществом дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок

может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. Общество предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Общество вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уничтожает такие персональные данные. Общество уведомляет субъекта ПДн или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. Общество сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

#### ***6.2.5. Обязанности Общества по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных***

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности ПДн Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение

(если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Общество с момента выявления такого инцидента Обществом, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки ПДн Общество прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его персональных

данных Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом ПДн либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока, Общество блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

#### **6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных**

6.2.6.1. Общество, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- б) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Общества;
- 7) цель обработки персональных данных;
- 8) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 10) дата начала обработки персональных данных;
- 11) срок или условие прекращения обработки персональных данных;

12) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

13) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

14) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

15) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений Общество не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки ПДн Общество уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

## **7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

### **7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях**

7.1.1. Общество назначает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. Общество предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки ПДн, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Обществом и работниками Общества законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

### **7.2. Ответственность**

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту ПДн вследствие нарушения его прав,

нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом ПДн убытков.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Политике в  
отношении обработки  
персональных данных в  
ООО «КРЕДО-С» от  
«14» марта 2024 г.

**Сведения о персональных данных, обрабатываемых в ООО «КРЕДО-С»**

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере ведения бухгалтерского и налогового учёта; выполнение требований трудового законодательства; ведение кадрового и воинского учёта			
<p><b>Работники:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• пол;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• адрес проживания;</li> <li>• дата регистрации по месту жительства;</li> <li>• семейное положение;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• профессия;</li> <li>• дата выдачи документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• банковские реквизиты;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;</li> <li>• данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;</li> <li>• сведения о послевузовском профессиональном образовании;</li> <li>• реквизиты трудового договора;</li> <li>• характер, вид работ;</li> <li>• место работы;</li> <li>• структурное подразделение;</li> <li>• сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности;</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о составе семьи;</li> <li>• данные трудовой книжки;</li> <li>• сведения о воинском учете;</li> <li>• сведения об увольнении;</li> <li>• сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;</li> <li>• сведения о повышении квалификации;</li> <li>• основания прекращения трудового договора;</li> <li>• табельный номер;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• размер оклада;</li> <li>• сведения, указанные в исполнительных листах;</li> <li>• сведения, указанные в постановлении судебного пристава;</li> <li>• сведения, указанные в решении суда;</li> <li>• данные об отпусках;</li> <li>• данные о командировках;</li> <li>• сведения о доходах, налогах, страховых взносах;</li> <li>• сведения о владении иностранными языками;</li> <li>• сведения, содержащиеся в приказах;</li> <li>• реквизиты приказов;</li> <li>• дата приема на работу;</li> <li>• направление подготовки и специальность;</li> <li>• реквизиты доверенности;</li> <li>• срок действия доверенности;</li> <li>• данные водительского удостоверения;</li> <li>• сведения о наличии автомобиля;</li> <li>• данные листка о нетрудоспособности;</li> <li>• сведения о социальных льготах</li> </ul>			
<p><b><u>Уволенные работники:</u></b> <b><u>Иные (менее чем 100 000):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• пол;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• адрес проживания;</li> <li>• дата регистрации по месту жительства;</li> <li>• семейное положение;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• профессия;</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• дата выдачи документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• банковские реквизиты;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;</li> <li>• данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;</li> <li>• сведения о послевузовском профессиональном образовании;</li> <li>• реквизиты трудового договора;</li> <li>• характер, вид работ;</li> <li>• место работы;</li> <li>• структурное подразделение;</li> <li>• сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности;</li> <li>• сведения о составе семьи;</li> <li>• данные трудовой книжки;</li> <li>• сведения о воинском учете;</li> <li>• сведения об увольнении;</li> <li>• сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;</li> <li>• сведения о повышении квалификации;</li> <li>• основания прекращения трудового договора;</li> <li>• табельный номер;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• размер оклада;</li> <li>• сведения, указанные в исполнительных листах;</li> <li>• сведения, указанные в постановлении судебного пристава;</li> <li>• сведения, указанные в решении суда;</li> <li>• данные об отпусках;</li> <li>• данные о командировках;</li> <li>• сведения о доходах, налогах, страховых взносах;</li> <li>• сведения о владении иностранными языками;</li> <li>• сведения, содержащиеся в приказах;</li> <li>• реквизиты приказов;</li> <li>• дата приема на работу;</li> <li>• направление подготовки и специальность;</li> <li>• реквизиты доверенности;</li> </ul>			

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• срок действия доверенности;</li> <li>• данные водительского удостоверения;</li> <li>• сведения о наличии автомобиля;</li> <li>• данные листка о нетрудоспособности;</li> <li>• сведения о социальных льготах</li> </ul>			
<p><b>Близкие родственники работников:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• степень родства;</li> <li>• пол</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
<p><b>Контрагенты:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• адрес места жительства;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• реквизиты банковской карты;</li> <li>• номер расчетного счета</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<p><b>Цель обработки ПДн:</b> Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования</p>			
<p><b>Работники:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• сведения о доходах;</li> <li>• пол;</li> <li>• адрес места жительства;</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении	с

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;</li> <li>• реквизиты банковской карты;</li> <li>• номер расчетного счета;</li> <li>• номер лицевого счета;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• подразделение;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности</li> </ul>		целей обработки	нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<p><b>Уволенные работники:</b> Иные (менее чем 100 000):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• сведения о доходах;</li> <li>• пол;</li> <li>• адрес места жительства;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;</li> <li>• реквизиты банковской карты;</li> <li>• номер расчетного счета;</li> <li>• номер лицевого счета;</li> <li>• профессия;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• подразделение;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<p><b>Родственники работников:</b> Иные (менее чем 100 000):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• степень родства;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Контрагенты:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• сведения о доходах;</li> <li>• пол;</li> <li>• адрес места жительства;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;</li> <li>• реквизиты банковской карты;</li> <li>• номер расчетного счета;</li> <li>• номер лицевого счета;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Организация командировок			
<b>Работники:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• пол;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• адрес электронной почты</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора			
<b>Контрагенты:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• адрес места жительства;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• реквизиты банковской карты;</li> <li>• номер расчетного счета;</li> <li>• номер лицевого счета</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования			
<b>Слушатели (Обучающиеся):</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• место рождения; семейное положение;</li> <li>• пол;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• адрес места жительства;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• свидетельство о браке;</li> <li>• свидетельство о перемене фамилии;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• сведения об образовании</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением			
<b>Практиканты:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• пол;</li> <li>• место учебы;</li> <li>• специальность</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Прием заявлений на выдачу электронных подписей, а также вручение электронных подписей от имени удостоверяющего центра			
<b>Заявители:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• место рождения;</li> <li>• пол;</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• занимаемая должность</li> </ul>	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> участие в закупочной процедуре			
<p><b>Работники:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;</li> <li>• сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> подбор персонала			
<p><b>Соискатели:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения;</li> <li>• месяц рождения;</li> <li>• дата рождения;</li> <li>• сведения об образовании;</li> <li>• адрес регистрации;</li> <li>• адрес проживания;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• ИНН;</li> <li>• СНИЛС;</li> <li>• данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>• место работы;</li> <li>• образование;</li> <li>• повышение квалификации;</li> <li>• знание иностранного языка;</li> <li>• семейное положение;</li> <li>• данные о выполняемой работе с начала трудовой деятельности</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Осуществление договорной деятельности			
<p><b>Представители контрагентов:</b> <u>Иные (менее чем 100 000):</u></p>	Автоматизированная	По достижении	с



Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• занимаемая должность;</li> <li>• место работы;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• номер телефона.</li> </ul>		целей обработки	нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
	Неавтоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b> Обработка заявок на сотрудничество			
<b><i>Посетители сайта:</i></b> <b><i>Иные (менее чем 100 000):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• адрес электронной почты;</li> <li>• номер телефона;</li> <li>• сведения, собираемые посредством метрических программ</li> </ul>	Автоматизированная	По достижении целей обработки	В соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения ПДн